

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Захитский детский сад «Ягодка»
Хивского района

Принят на заседании общего
собрания трудового коллектива
Протокол № 27 «25» августа 2020 г.



ГОДОВОЙ ПЛАН
работы дошкольного образовательного учреждения
на 2020-2021 учебный год

2020г.

Введение

Дошкольное образование в соответствии с ФГОС ДО выдвигает перед педагогом большие задачи, одной из которых является развитие детей как в рамках непосредственно образовательной деятельности, так и в процессе режимных моментов, используя адекватные возрасту детей формы работы.

Современная модель образования предполагает высокие технологии развития воображения, восприятия и других базовых способностей детей. *В основе современных образовательных стандартов – переход от установки на запоминание большого количества информации к освоению новых видов деятельности – проектных, творческих, исследовательских.* Использование этих технологий требует высокой квалификации воспитателей – педагогов. Сегодня востребован не просто воспитатель, а педагог – исследователь, педагог – психолог, педагог – технолог.

В соответствии с современными требованиями, заложенными в федеральном государственном стандарте дошкольного образования, а также учета анализа работы образовательного учреждения за прошлый год, коллектив детского сада «Ягодка» ставит перед собой следующие задачи:

1.Создание необходимой развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО для познавательной активности и развития любознательности детей в процессе проектной деятельности.

2.Совершенствование художественно-эстетического развития детей посредством приобщения их к декоративно-прикладному искусству Дагестана.

3. Развитие связной монологической и диалогической речи детей.

№ п/п	Содержание работы (мероприятия)	Сроки исполн	Ответ. за исполнение	Отмет. о выполн.
I.	Организация работы с кадрами			
1.	Повышение квалификации педагогов:			
1.1	Изучать законодательные документы и методическую литературу, делать обзор периодической печати по дошкольному образованию	в течение года	Заведующая	
1.2	Совершенствовать профессиональное мастерство путем самообразования (см. приложение)	в течение года	Воспитатели	
1.3	Принимать участие в МО, семинарах.	в течение года	Воспитатели	
1.4	Направить на курсы повышения квалификации в ДИРО (по плану): - - - -	в течение года	Воспитатели Узкие специалисты	
1.5	Обсуждение резолюций: 1.Республиканского Августовского совещания работников образования РД; 2.Республиканского Актива работников дошкольного образования	сентябрь	Заведующая	
2.	Производственные совещания (см. приложение)			
3.	Совещание при заведующей:			
3.1	Знакомство педагогов с планом работы на текущий месяц, подведение итогов работы за предыдущий	1 раз в месяц в течение года	Заведующая	
3.2.	Знакомство с новыми правовыми документами Министерства образования Российской Федерации и Министерства образования РД	в течение года	Заведующая	
3.3	Решение административно-хозяйственных вопросов	в течение	Заведующая	

		года		
4.	Консультации			
4.1	Региональное содержание дошкольного образования	сентябрь	Заведующая	
4.2	Планирование воспит. – образоват. работы в соответствии с ФГОС	октябрь	Заведующая	
4.3	Организация проектной деятельности с детьми	ноябрь	Заведующая	
4.5	Интеграция образовательных областей	декабрь	Заведующая	
4.6	Формы образовательной деятельности в режиме дня	январь	Заведующая	
4.7	Методы работы по развитию связной речи	февраль	Заведующая	
4.8	Знакомство детей с декоративно-прикладным искусством Дагестана	май	Заведующая	
4.9	Организация детского экспериментирования	апрель	Заведующая	
4.10	Знакомство дошкольников с художественной литературой	март	Заведующая	
II	Организационно-методическая работа			
1.	Педагогические советы			
1.1	ФГОС дошкольного образования (круглый стол) Отчет за прошлый учебный год и условия организации дошкольного образования в ДОУ на начало учебного года -состояние развивающей предметно-пространственной среды; -методическое обеспечение педпроцесса; -уровень профессиональной подготовки педагогов к внедрению ФГОС	сентябрь	Заведующая, педагоги	
1.2	Речевое развитие детей 1.Обогащение словаря младших дошкольников. 2.Развитие связной речи старших дошкольников. 3.Итоги тематической проверки «Состояние речевого развития детей»	ноябрь	Восп-ль мл.гр. Восп-ль ст.гр. Заведующая	

1.3	<i>Проектная деятельность детей в ДОУ</i> 1. Интеграция образовательного процесса в ходе проектной деятельности с детьми 2. Взаимодействие педагога с родителями и социумом в работе по достижению целей проекта. 3. Итоги тематической проверки: «Организация работы по проектной деятельности с детьми»	январь	Восп-ль ст.гр. В-ль сред.гр. Заведующая	
1.4	<i>Художественно-эстетическое развитие детей</i> 1. Региональное содержание образовательной области «Художественно-эстетическое развитие». 2. Развитие творчества детей в процессе ознакомления их с декоративно-прикладным искусством Дагестана. 3. Уровень развития изобразительных навыков детей .	март	В-ль ср.гр. В-ль ст. гр. Заведующая	
1.5.	<i>Результативность работы за 2019-2020 учебный год:</i> - педагогический анализ итогов в воспитательно-образовательной работе за год; - анализ заболевания детей за учебный год; - организация системы закаливания; - утверждение плана на летний оздоровительный период; - отчеты воспитателей по самообразованию; - инструкция по охране жизни и здоровья детей на теплый период года.	май	Заведующая, педагоги	
1.6	1. Обсуждение проекта годового плана на новый учебный год. 2. Готовность учреждения к учебному году. 3. Утверждение расписания НОД.	август	Заведующая	
2.	Семинары, практикумы			
2.1	Планирование воспитательно-образовательной деятельности с детьми в соответствии с ФГОС	сентябрь	Заведующая	
2.2	Разработка детских проектов	ноябрь		
3.	<i>Неделя профессионального мастерства (коллективные просмотры)</i>			

3.1	Открытый просмотр непосредственно образовательной деятельности: - ОО «Познавательное развитие» - ОО «Речевое развитие»	октябрь ноябрь	В-ль мл.гр. В-ль сред.гр.	
4.	Организация кружковой и студийной работы Работа кружков по интересам: - «Маленькие танцоры» - «Маленькие художники»			
		в теч.года	ст, сред.гр.	
5.	Неделя детского творчества в детском саду			
5.1	«Мой любимый воспитатель» (к Дню воспитателя) – рисунки детей	сентябрь	В-ли всех групп	
5.2	Вечер интернациональной дружбы	ноябрь	Вли ст.гр.	
5.3	«Здравствуй, Новый год»	декабрь	Воспитат ели муз.ру к.	
5.4	«Наши защитники» (ко Дню Защиты Отечества)	февраль	Воспитат ели муз.рук.	
5.5	«Милые мамочки»	март	Воспитат ели муз.рук.	
5.6	Фольклорный праздник «Новруз-байрам»	март	Воспитат ели муз.рук.	
5.7	«Планета - наш дом родной» (Ко Дню Земли)	апрель	Воспитат ели муз.рук.	
5.8	«Мир, в котором мы живем» (Ко Дню Защиты Детей)	май	Воспитат ели муз.рук.	
6.	Выставки детских работ			
6.1.	Конкурс поделок из природного материала: «Осенняя фантазия»	сентябрь	Воспитат ели муз.ра б.	
6.2.	Конкурс оригинальных украшений групп «Новый год у ворот»	декабрь	Воспитат ели	
6.3	«Мир глазами детей» (выставка детских рисунков)	март	Воспитат ели	
6.4.	Смотр работы кружковых групп	май	Рук. кружков	
7.	Смотры – конкурсы			
7.1	Смотр-конкурс на подготовку групп к	сентябрь	Заведую	

	учебному году		щая	
7.2	Смотр-конкурс «Развивающая среда по познавательному развитию»	март	Заведую щая	
8.	Мероприятия по преемственности ДОУ и школы (см. приложение)			
9.	Физкультурные праздники, развлечения			
9.1	Парад юных физкультурников (праздник)	октябрь		
9.2	«Я вырасту здоровым» (развлечение)	декабрь		
9.3	Всемирный День здоровья (праздник)	апрель		
9.4	«Папа, мама, я – дружная семья!» - развлечение ко Дню семьи	май		
10.	Изучение, обобщение и внедрение передового педагогического опыта 1.Изучить опыт старшей группы по организации проектной деятельности	май	Заведую щая	
III	Организация контроля за воспитательно- образовательной работой (Проводятся разные виды контроля: оперативный (ОК), текущий (ТК), предупредительный (ПК), тематические проверки) (см. следующую страницу)			

№	Образоват. область	Тема и цель контроля	Вид контроля	Мероприятия	Срок	Ответст венные
1.		Готовность педагогов к мониторингу.	ПК	Проверка диагностического материала, результатов диагностики, выборочная диагностика детей	сентяб рь	Заввед.
2.	Социально-комм.	1.Адаптация детей к условиям детского сада. Цель: Проанализировать работу воспитателей по адаптации детей.	ТК	Посещение младшей группы наблюдение за детьми	октябрь	

	<u>Соц.-комм</u> (Безопасность)	2. Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, «Инструкций по охране жизни и здоровья детей»	ПК	Посещение групп, проверка наличия инструкций в группах, проведение очередных инструктажей, проверка знаний педагогов ДИ и инструкций по ОТ	сентябрь	Заведующая,	
3.	<u>Физич. развитие</u> (Здоровье)	1. Соблюдение учебной нагрузки Цель: Соблюдение гигиенических и педагогических норм	ПК	Посещение занятий Реализация комплексно-тематического планирования и организации воспитательно-образовательного процесса.	в течение года		
		2. Соблюдение режима дня, режима двигательной активности. Организация прогулок. 3. Формирование культурно-гигиенических навыков. Культура приема пищи. Соблюдение режима питания. Цель: Определить уровень организации питания. Выявление умений детей в области культуры еды	ТК	Посещение занятий, прогулок; Просмотр режимных моментов	в течение года		
4.	<u>Худ.-изобр. развитие</u>	Создание условий для самостоятельной творческой деятельности детей.	ПК	Просмотр деятельности детей, анализ календарных планов, предметов продуктивной деятельности	1 раз в кв		
5.		Выполнение решений педсовета	ОК		1 раз в 2 месяца		
9.		Анализ планов воспитательно-образовательной работы Цель: Выявить уровень педагогической компетентности педагогов в составлении перспективных и календарных планов в соответствии с ФГТ	ПК	Проверка планов воспитательно-образовательной работы. Обсуждение календарного планирования. Выяснение затруднений педагогов в планировании, предупреждение возможных ошибок.	Ежемесячно	Зам. зав. по МВР	

10	Здоровье	Проведение закаливания	ОК	Изучение приёмов руководства и методики проведения	1 раз в квартал	Зам. зав. по МВР, старшая медсестра
11	Коммуникация	Анализ проведения совместной деятельности воспитателя с детьми	ОК	Посещение групп в течении дня	1 раз в квартал	Зам. зав. по МВР
12		Состояние педагогических условий для организации воспитательно-образовательного процесса узких специалистов	ФК	Анализ образовательной работы, изучение пакета документации	декабрь	Зам. зав. по МВР

ПК – предупредительный контроль; ОП – оперативный контроль; ТК – текущий контроль; ФК – фронтальный контроль.

IV Организация взаимодействия с родителями воспитанников

1. День открытых дверей

1.1	1.1. Ознакомление родителей с деятельностью ДОУ	Октябрь	Зав.	
-----	---	---------	------	--

2. Общие родительские собрания

2.1	Создание в семье условий для развития у детей интереса и любви к художественной литературе	Октябрь	Зав.	
2.2	Развитие познавательных и творческих способностей детей в процессе проектной деятельности	Апрель	Зав.	

3. Групповые родительские собрания

3.1 Первые младшие группы

3.1.1	Особенности психофизического развития детей 3 года жизни. Задачи воспитания и обучения.	Октябрь	Зав.	
3.1.2	Сенсорное воспитание - фундамент умственного развития ребенка.	Декабрь	Зав.	
3.1.3	Наши достижения за год.	Апрель		

3.2 Вторая младшая группа

3.2.1	Особенности психофизического развития у детей 4 года жизни. Задачи воспитания и	Сентябрь		
-------	---	----------	--	--

	обучения.			
3.2.2	Бережем здоровье с детства, или 10 заповедей здоровья.	Декабрь		
3.2.3	Игра ребенка в жизни вашей семьи.	Февраль		
3.2.4	Наши достижения за год.	Апрель		
3.3	<u>Средние группы</u>			
3.3.1	Особенности психофизического развития детей 5 года жизни. Задачи воспитания и обучения.	Сентябрь		
3.3.2	Через красивое - к человечному.	Ноябрь		
3.3.3	Волшебный мир книги.	Февраль		
3.3.4	Наши достижения за год.	Апрель		
3.4	<u>Старшая группа</u>			
3.4.1	Особенности психофизического развития детей 6 года жизни. Задачи воспитания и обучения.	Сентябрь		
3.4.2	Растить любознательных.	Декабрь		
3.4.3	Развитие творческих способностей у детей.	Февраль		
3.4.4	Наши достижения за год.	Апрель		

V

Административно-хозяйственная работа

1. Нормативно-правовое обеспечение

1.1	Внесение изменений и дополнений в действующие Локальные Акты МКДОУ.	сентябрь 2017г		
1.2	Разработка новых Локальных Актов МКДОУ.	август – сентябрь 2017г.		
1.3	Заключение договоров с родителями (законными представителями).	При приеме ребенка в МКДОУ, на новый календарный год		

1.4	Приведение делопроизводства в соответствие с требованиями ТК РФ.	на начало учебного года		
1.5	Составление отчета (форма 85-К), отчета по заболеваемости за 2020 год.	декабрь 2020г		
1.6	Утверждение: • Плана воспитательно – образовательной работы на месяц	ежемесячно		
1.7	• Плана работы с родителями на месяц	ежемесячно		
1.8	• Расписание непосредственно образовательной деятельности	сентябрь 2020г		
1.9	• Учебный план непосредственно образовательной деятельности	сентябрь 2020г		
1.10	• Годовых планов узких специалистов	сентябрь 2020г		
1.11	• График проведения утренников, развлечений, спортивных мероприятий	в течение года		

2. Финансово-экономическое обеспечение

2.1	Утверждение штатного расписания, тарификации по МКДОУ.	На начало учебного года		
2.2	Согласование перечня приобретения производственного оборудования, мебели и мягкого инвентаря на подотчет МКДОУ	В течение года		

3. Хозяйственные мероприятия

3.1	Частичный ремонт			
3.2	Покраска надворного оборудования		Заведующая	
3.3	Закупить по мере поступления денежных средств мягкий инвентарь, жесткий инвентарь, медикаменты, учебные наглядные пособия, посуду, спецодежду, чистящие и моющие средства.	В течение года	Заведующая	
3.4	Завести песок на игровые участки	Май 2021года		
3.5	Провести необходимые мероприятия по подготовке ДОУ к новому учебному году: - по охране труда; - по техническому обслуживанию оборудования; - проверка безопасности.	До 25 августа 2021 г.		
3.6	Провести ремонт игровых веранд	Май-июнь 2021 года		
3.7	Проводить в системе работы по благоустройству и очистке территории ДОУ	В течение года		
3.8	Оформить подписку на газеты, журналы, методическую литературу	Сентябрь 2020 года, май 2021 г.		

Приложение 1

План работы ДОУ по осуществлению преемственности со школой

Сентябрь

Мероприятия:

1. Составление совместного плана работы и его согласование с администрацией Захитской СОШ.
2. Посещение торжественной линейки в школе.
3. Проведение праздника – Дня Знаний для детей старшей группы
4. Беседа с детьми о школе.
5. Родительское собрание «Возрастные особенности психического развития детей 5-6 лет».

Октябрь

Мероприятия:

1. Диагностика детей старшей группы на начало учебного года.
2. Экскурсия с детьми «Дорога в школу» (к зданию школы).
3. Анкетирование родителей по вопросам подготовки ребёнка к обучению в школе.
4. Консультация для воспитателей «Воспитание у детей старшего возраста положительного отношения к школе»

Ноябрь

Мероприятия:

1. Анализ создания в группе условий для ознакомления детей со школой.
2. Изучение воспитателями программы 1 класса, изучение учителями начальной

школы основной общеобразовательной программы ДОУ «От рождения до школы».

3. Чтение и рассказывание детям о школе.

4. Консультация для родителей будущих первоклассников «Готовим руку к письму».

Декабрь

Мероприятия:

1. Рассматривание картин, иллюстраций, отражающих школьную жизнь.

2. Сюжетно - ролевая игра «Скоро в школу»

3. Анализ деятельности воспитателя в ходе сюжетно-ролевой игры «Скоро в школу»

Январь

Мероприятия:

1. Компьютерная презентация для детей старшей группы «Знакомство со школой»

2. Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель».

3. Консультация для родителей и педагогов «Готовность к школе: в чем она заключается»»

Февраль

Мероприятия:

1. Совместная выставка рисунков первоклассников и детей старшей группы «Я рисую школу».

2. Экскурсия в школьную библиотеку, класс, спортивный зал.

3. Консультация для родителей «Первые трудности, или как проходит адаптация детей к школе».

Март

Мероприятия:

1. Приглашение первоклассников в МКДОУ на вечер загадок «Что я знаю о школе».
2. Обновление банка данных детей 5-6 лет по микрорайону, в том числе неорганизованных детей.
3. Консультация для родителей будущих первоклассников «Как правильно организовать свободное время ребёнка».

Апрель

Мероприятия:

1. Просмотр учителями организованной образовательной деятельности в ДОУ.
2. Беседа с детьми о профессии учителя (с приглашением учителя нач. классов).
3. Диагностика детей старшей группы на конец учебного года.

Май

Мероприятия:

1. Анализ диагностики развития детей.
2. Родительское собрание «Знакомство с учителем. Подготовка детей к школе.» (с приглашением учителя начальных классов)
3. Музыкальный праздник «До свиданья, детский сад!»

План производственных совещаний

Сентябрь

1. Организационное начало учебного года:
 - обсуждение Правил внутреннего распорядка ДОУ;
 - о соблюдении санитарно-гигиенического режима и об опасности инфекции о ;
 - утверждение плана производственного контроля;
 - организация питания;
 - организация работы с детьми в адаптационный период;
 - организация дополнительного образования;
2. Согласование локальных актов.
3. Избрание комиссии по ОТ.
4. О функциональных обязанностях сотрудников ДОУ.
5. Обеспечение безопасных условий организации воспитательно-образовательного процесса. Инструктаж по ОТ и ТБ.
6. Утверждение Плана антитеррористических мероприятий в учреждении.

Ноябрь

1. Выполнение СанПиН на начало года;
2. Регулировка режимных моментов в холодное время;
3. Размещение информации о ДОУ на сайте;
4. Состояние работы по охране труда и ТБ в ДОУ;
5. Согласование графика отпусков.

Январь

1. Оздоровительно - профилактическая работа с детьми;
2. Состояние медицинского контроля;

3. О выполнении мероприятий производственного контроля;
4. ТБ и правила поведения персонала при ЧС;
5. Выполнение предписаний вышестоящих органов.

Март

1. О контроле соблюдения санитарных правил и выполнение санитарно-противоэпидемических мероприятий в ДОУ.
2. Организация работы с детьми и семьями, находящимися в социально-опасном положении.
3. Выполнение требований пожарной безопасности для помещений различного назначения.
4. Электробезопасность в образовательном учреждении. Требования к персоналу при эксплуатации электрохозяйства.
5. Учеба по ГО и ЧС: действия и меры осторожности в паводковый период, период землетрясения.
6. О проведении учебной эвакуации.

Май

1. О проведении Дня защиты детей.
2. О результатах административно-общественного контроля за определением объектов текущего ремонта.
3. . План месячника по благоустройству территории ДОУ.
4. О летнем оздоровлении детей.
5. Итоги работы ДОУ за 2020-2021 уч.г.

Приложение 3

Самообразование педагогов

№ п/п	ФИО	ТЕМА
1.	Рамазанова С.М.	Комплексно-тематическое планирование
2.	Шекерханова Б.Т.	Ознакомление детей с родным краем
3.	Карабекова Э.А.	Развитие движений детей
4.	Керимова Н.И.	Развитие связной речи детей
5.	Алиханова Э.Э. Рамазанова С.М.	Организация проектной деятельности
6.	Керимова Н.И. Алиханова Э.Э.	Интеграция педагогического процесса
7.	Шекерханова Б.Т. Алиханова Э.Э.	Знакомство детей с традициями и обычаями народов Дагестана